

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Sandro Giuliani**
Residenza Via delle Mura n°1, 00049 Velletri (Roma)
Telefono **Abitazione: 06/9634252 – Cellulare: 3282345243**
E-mail **sandrogiuliani@hotmail.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 21 maggio 1949 - Velletri

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Giugno 2008 – Tutt'oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Velletri servizi spa via dei Volsci 57 Velletri
multiservizi partecipata al 100% dal comune di Velletri.
• Tipo di impiego **Coordinatore del servizio farmacie comunali** (quattro farmacie gestite tramite azienda pubblica).

- Date (da – a) **Novembre 2008 – Febbraio 2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio di comuni - capofila comune di Genzano di Roma e poi Lanuvio (dal 01.11.2010).
• Tipo di impiego **Coordinatore del piano di zona del distretto socio-sanitario RM H 5** comprendente i comuni di Albano laziale, Ariccia, Genzano di Roma, Lanuvio, Nemi e Castelgandolfo.
• Principali mansioni e responsabilità Gestione di contributi regionali finalizzati a progetti in ambito socio-sanitario nel comprensorio.
Gestione delle problematiche connesse ai rapporti tra i responsabili welfare dei comuni del distretto.
Controllo operativo e amministrativo dei progetti costituenti il piano di zona.

- Date (da – a) **Gennaio 1998- Ottobre 2010**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Genzano di Roma. Via I. Belardi 81, Genzano di Roma.
• Tipo di impiego **Responsabile del servizio farmacie** (tre farmacie comunali gestite in economia) nel modo seguente:
nel 1998 come p.o.;
dal gennaio 1999 al dicembre 2001 come **dirigente dell'area farmacie comunali**;
dal gennaio 2002 al luglio 2008 come p.o.;
dall'agosto 2008 all'ottobre 2010 come **dirigente dell'area socio-culturale-sanitaria-sportiva**.
(cultura, asili-nido, scuole comunali, settore Handicap, sanità, impianti sportivi)

- Date (da – a) **Settembre 1975 – Agosto 2008**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Genzano di Roma. Via I. Belardi 81, Genzano di Roma.
• Tipo di impiego **Direttore della farmacia comunale n. 1 del comune di Genzano di Roma** (vincitore di pubblico concorso nazionale).
• Principali mansioni e responsabilità Aprire ex novo e dirigere la farmacia n.1 - occuparsi dell'istituzione e dell'apertura della sede n.2 e poi della sede n.3, regolarmente istituite e aperte al pubblico.

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

Maggio 1974 –Settembre 1975

Farmacista collaboratore presso la farmacia “Donfrancesco” in Velletri.

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

Gennaio 1973 – Aprile 1974

Ufficiale farmacista presso l’ospedale militare di Sassari e l’ospedale militare principale “Celio” di Roma dopo corso trimestrale scuola a.u.c. sanitari in Firenze.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Da novembre 1968 a novembre 1972

Università degli studi di Roma La Sapienza – Facoltà di Farmacia.

Laurea in farmacia vecchio ordinamento con votazione **110/110 e lode**. Tesi sperimentale presso l’Istituto Superiore di Sanità in Roma, poi oggetto di pubblicazione.

Da gennaio 1973 ad aprile 1974

Specializzazione in farmacia ospedaliera (equiparazione del servizio militare svolto in ospedale militare).

Da settembre 1963 a giugno 1968

Liceo classico “A.Mancinelli” di Velletri (Roma).

Diploma di maturità.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura, scrittura e ed espressione orale
- Capacità di lettura, scrittura e ed espressione orale

Livello: Buono

Tedesco

Livello: Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, spesso farmacisti, in posizione di coordinamento e direzione, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.
Gestione dei rapporti con organi politici comunali e sovracomunali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci.
Gestione di bandi di concorso, gare d’appalto, anche in ambito europeo e di relative commissioni esaminatrici.
Gestione di budget. Istituzione, apertura, trasferimento di farmacie.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Word- Powerpoint : Buona conoscenza
Excel : Buona conoscenza
Principali gestionali di Farmacia : Buona conoscenza.

PATENTE

Patente tipo B – Mezzo proprio

INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI

NELLA VALUTAZIONE DEI RISULTATI HA SEMPRE RIPORTATO LA VALUTAZIONE DI FASCIA MASSIMA : COME DIRETTORE; COME P.O. E COME DIRIGENTE.

A TUTT'OGGI RICOPRE I SEGUENTI INCARICHI :

- REVISORE DEI CONTI EFFETTIVO PRESSO L'ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI ROMA (ELETTO NEL 2008, NEL 2011 E NEL 2014).
- CONSULENTE TECNICO DEL TRIBUNALE DI VELLETRI – RUOLO FARMACISTI.
- MEMBRO DELLA COMMISSIONE AZIENDALE DI VIGILANZA SULLE FARMACIE PRESSO LA ASL RM H.
- MEMBRO DI COMMISSIONE AZIENDALE DI CONTROLLO SULLE RICETTE MUTUALISTICHE PRESSO LA ASL RM G.
- ORGANIZZATORE RESPONSABILE PER CONTO DELL'ORDINE PROFESSIONALE DI ROMA E PROVINCIA DI CORSI DI AGGIORNAMENTO PER FARMACISTI VALIDI PER L'OTTENIMENTO DEI CREDITI ECM.
- ACCADEMICO DELLA SOCIETA' DI STORIA DELLA FARMACIA.

NEL 2013 E' STATO NOMINATO DAL MIUR COMMISSARIO EFFETTIVO PER GLI ESAMI DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI FARMACISTA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA".

NEL 2011 HA SVOLTO OPERA PROFESSIONALE NELLA FARMACIA DELL'OSPEDALE DI MAKENI (SIERRA LEONE).

DAL 2008 AL 2011 E' STATO MEMBRO DELLA COMMISSIONE REGIONALE DEL LAZIO PER L'ASSEGNAZIONE DI SEDI FARMACEUTICHE.

NEL 2008 E' STATO CONSULENTE DEL COMUNE DI ARTENA PER LE PRATICHE CONCERNENTI L'APERTURA DI UNA FARMACIA COMUNALE.

NEL 2007 E' STATO CONSULENTE DEL COMUNE DI ARICCIA – SERVIZIO FARMACIE COMUNALI - PER UN PERIODO DI NOVE MESI.

E' STATO MEMBRO DI NUMEROSE COMMISSIONI DI CONCORSO PER QUALIFICHE PROFESSIONALI VARIE (SOPRATTUTTO FARMACISTI COLLABORATORI E DIRETTORI) IN VARI COMUNI E AZIENDE MUNICIPALIZZATE : VELLETRI , GENZANO, ARICCIA, MARINO, POMEZIA. (ANNI 1995 – 2014).

NEGLI ANNI DAL 1997 AL 2004 E' STATO MEMBRO DEL CdA DELL'IPAB OPERA PIA BERARDI DI VELLETRI – ENTE MORALE.

E' RISULTATO ASSEGNATARIO DI FARMACIE PRIVATE NEI CONCORSI REGIONALI DI: REGIONE TOSCANA (1975), REGIONE LAZIO (1977), REGIONE LAZIO (1990).

NEGLI ANNI 1973 E 1974 HA SVOLTO IL SERVIZIO MILITARE COME UFFICIALE FARMACISTA DELL'ESERCITO E PER LA QUALITA' DEL SERVIZIO PRESTATO E' STATO PROMOSSO PRIMA TENENETE E POI CAPITANO FARMACISTA IN RISERVA.

ALLEGATI

Allegato N°1: Principali corsi di aggiornamento frequentati (Oltre gli obbligatori corsi ECM)

Il sottoscritto ai sensi del D.lgs 196/03 autorizza il trattamento dei dati personali.

Velletri 10 Novembre 2014

f.to dott. Sandro Giuliani

Principali corsi di aggiornamento frequentati (Oltre gli annuali e obbligatori corsi ECM)

Anno 2013 "Utilizzo di un concentratore di dati di un Gestionale per Farmacie (4 gg.). Velletri Servizi SpA.

Anno 2013 "Corso di Tedesco medio –progredito II" (40 ore). MIUR.

Anno 2012 "Corso di Tedesco –medio progredito I" (40 ore). MIUR

Anno 2012 "Integrazione vitaminica nella dieta" (1 giorno). XV Symposium internazionale di vitaminologia. Roma

Anno 2012 "Formazione sull'uso dei farmaci in gravidanza" (1 giorno). Istituto superiore di Sanita'. Roma

Anno 2011 "Corso di Tedesco base" (40 ore) MIUR.

Anno 2011 " Senza glutine?. Meglio bio" (1 giorno). Azienda Fior di Loto – AIDAP.

Anno 2006 "Programmazione, pianificazione e predisposizione del bilancio di previsione" (1 giorno). Gubbio Management.

Anno 2004 "Abile diversamente – Il soggetto bambino e gli educatori" (1 giorno). ASL RMH – Provincia di Roma.

Anno 2004 "Sistemi di valutazione dei dipendenti e dei dirigenti" (1 giorno) . IAL Roma e Lazio.

Anno 1999 "La gestione del bambino asmatico: una possibile Integrazione tra territorio e ospedale" (1 giorno). Azienda USL RM H

Anno 1997 " Le piante medicinali: regole chiare per trattare la fitoterapia in farmacia alla luce dei moderni aspetti scientifici" (1 giorno). Arkopharma.

Anno 1995 "La dispensazione del farmaco in Farmacia dal Testo Unico leggi sanitarie fino ad oggi" (6 gg.). Ordine dei Farmacisti di Roma.

Anno 1994 "Farmaci da consiglio" – SOP (6 gg.). Ordine dei Farmacisti di Roma.

Anno 1994 "Il contributo del Farmacista nella prevenzione Oncologica" (5 gg.). Ordine dei Farmacisti di Roma

Anno 1994 "Effetti inaspettati e indesiderati dei farmaci" (7 gg.). Ordine dei Farmacisti di Roma.

Anno 1993 "La Sanità tra efficienza e umanizzazione" (1 giorno). Associazione Medici Cattolici.

Anno 1992 "Le vaccinazioni, dalla prima infanzia all'età Adulta" (6 gg.). Ordine dei farmacisti di Roma.

Velletri 10 Novembre 2014

f.to dott. Sandro Giuliani